

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu pn. Powiat Jędrzejowski Realizatorem Innowacyjnych i Wysokospecjalistycznych Usług Społecznych współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwianie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych

§ 1

Postanowienia ogólne

- Gmina Sędziszów/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy społecznej w Sędziszowie realizuje projekt partnerski pod nazwą **Powiat Jędrzejowski Realizatorem Innowacyjnych i Wysokospecjalistycznych Usług Społecznych**.
- Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
- Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 9, Poddziałanie 9.2.1.
- Okres realizacji projektu: od 01.06.2018 do 31.05.2020 r.
- Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji uczestników projektu do zadań;
 - 1) Wsparcie na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodzin – asystenci rodziny, warsztaty dla rodziny,
 - 2) Dostosowanie i funkcjonowanie Świetlicy Środowiskowo- Socjoterapeutycznej,
 - 3) Zajęcia specjalistyczne i rozwijające dla dzieci i młodzieży w Świetlicy Środowiskowo – Socjoterapeutycznej.

§ 2

Definicje użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają

- **Projekt – Powiat Jędrzejowski Realizatorem Innowacyjnych i Wysokospecjalistycznych Usług Społecznych** współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwianie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych
- **Realizator projektu** – Gmina Sędziszów/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziszowie
- **Biuro Projektu** - siedziba Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziszowie pokój 4. Biuro projektu czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00- 15:00
- **Kandydat / Kandydatka** - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym regulaminie.
- **Uczestnik / Uczestniczka projektu (Beneficjent ostateczny)** - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.
- **Osoby z niepełnosprawnościami**- oznacza osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2011 r Nr 127 poz 721 z późn. zm.) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r o ochronie zdrowia psychicznego(Dz.U. Nr 231 poz 1375 – zgodnie z definicją zamieszczoną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia

społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 wersja marzec 2016

• **Osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym** to - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

• **Osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej** - osoby, które korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. 2016 poz. 930 z późn. zm.).

• **Osoby kwalifikujące się do objęcia wsparciem z pomocy społecznej** - osoby, które spełniają co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. z powodu:

- ubóstwa;
 - sieroctwa;
 - bezdomności;
 - bezrobocia;
 - niepełnosprawności;
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby;
 - przemocy w rodzinie;
 - potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z
 - okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizmu lub narkomanii;
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
 - klęski żywiołowej lub ekologicznej.
- **Personel Projektu** - zespół składający się z: koordynatora projektu, pracownika administracyjno-biurowego, księgowej.
- **Komisja rekrutacyjna** - składająca się z: kierownika MGOPS, koordynatora projektu, psychologa, pracowników socjalnych, doradcy zawodowego i kierownika świetlicy środowiskowo-socjoterapeutycznej - będzie odpowiedzialna za dokonanie wyboru Uczestników i Uczestniczek do projektu.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa proces rekrutacji Uczestników do zadań realizowanych przez Gminę Sędziszów / Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziszowie, tj.:
 - Wsparcie na rzecz prawidłowego funkcjonowania rodzin – asystenci rodziny, warsztaty dla rodziny,
 - Dostosowanie i funkcjonowanie Świetlicy Środowiskowo- Socjoterapeutycznej,
 - Zajęcia specjalistyczne i rozwijające dla dzieci i młodzieży w Świetlicy Środowiskowo – Socjoterapeutycznej.
2. Głównym celem Projektu jest poszerzenie dotychczasowego zakresu działań profilaktycznych wspierających rodziny, w tym w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, zapewnienie kompleksowych, wysokiej jakości środowiskowych usług społecznych dla zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym osób z terenu województwa świętokrzyskiego, mieszkańców powiatu jędrzejowskiego, gminy Sędziszów.
3. Wsparcie otrzyma 90 osób (42K/48M) w tym 30 dzieci (12K/18M) w wieku 7-18 lat, 60 rodziców i opiekunów (30K/30M).
4. Świetlica Środowiskowo-Socjoterapeutyczna czynna będzie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 12.00 do 20.00, a w czasie wakacji letnich i ferii zimowych w godzinach od 8.00 do 16.00.

§ 4

Zakres wsparcia

W Projekcie zaplanowano kompleksowe wsparcie w ramach działalności placówek wsparcia dziennego. Projekt przewiduje realizację zadań skierowanych bezpośrednio do grup docelowych.

- Zajęcia dla Rodziców:
 - cykl warsztatów wspierających aktywność społeczną rodzin, rozwijających ich kompetencje i umiejętności w formie cyklicznych „Spotkań przy herbatce”, z poczęstunkiem:
 - warsztaty „Smacznie i zdrowo” - prowadzone przez dietetyka – 3 godz./mies. Tematyka: zasady zdrowego żywienia, wpływ diety na zdrowie i rozwój dziecka
 - warsztaty - „Jak rozpoznać problem – zachowania ryzykowne dzieci i młodzieży” - spotkania z terapeutą – 3 spotkania w trakcie projektu
 - warsztaty z pedagogiem – 4 spotkania w trakcie programu; problematyka spotkań: rola rozmowy w rodzinie, kształtowanie umiejętności komunikacji z najbliższymi, stawianie granic, konstruktywne rozwiązywanie konfliktów, zabawa z dzieckiem
 - warsztaty z informatykiem „Internet – korzyści i zagrożenia”, 2 spotkania w trakcie projektu,
 - warsztaty z lekarzem „Dziecko chore w rodzinie” - 2 spotkania. Problematyka: jak rozpoznać chorobę dziecka, jakich sygnałów nie wolno lekceważyć, jak dbać o chore dziecko, jak zapobiegać chorobom zakaźnym
 - Piknik rodzinny – wycieczka dla rodzin: cel – integracja rodzin, wdrażanie do wspólnego spędzania czasu wolnego. Wycieczka Ciuchcią Poniemie do Pińczowa. Posiłek w Umianowicach i wyjazdem do Ogrodu na Rozstajach za Pińczowem.
 - Wycieczka dla rodzin do kopalni soli i Osady Oraczy w Bochni.
 - Warsztaty i wycieczki mają charakter bezpłatny.
- Formy wsparcia dla dzieci i młodzieży w Świetlicy Środowiskowo-Socjoterapeutycznej:

Zajęcia specjalistyczne:

- zajęcia logopedyczne – profilaktyka, diagnozowanie oraz terapia wad i zaburzeń mowy
- zajęcia oligofrenopedagogiczne – działania edukacyjno-terapeutyczne skierowane do dzieci przejawiających trudności w uczeniu się, doskonalenie technik uczenia się
- zajęcia socjoterapeutyczne – rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych
- zajęcia – profilaktyka społeczna

Zajęcia edukacyjno – wyrównawcze:

- zajęcia edukacyjno – wyrównawcze z języka angielskiego i języka niemieckiego
- zajęcia edukacyjno – wyrównawcze z matematyki

Zajęcia rozwijające zainteresowania podopiecznych:

- zajęcia komputerowo – informatyczne
- zajęcia plastyczne
- zajęcia fotograficzne
- zajęcia przyrodniczo – poznawcze „Szkiełko i oko”
- zajęcia z dietetykiem „Smacznie i zdrowo”
- zajęcia muzyczno – ruchowe
- zajęcia teatralne

Udział Uczestników we wszystkich formach zajęć jest bezpłatny.

- O zakwalifikowaniu do poszczególnych form wsparcia decydować będą potrzeby, predyspozycje i zainteresowania uczestnika, określone w ramach Indywidualnego Planu Wsparcia.
- Uczestnik może korzystać ze wsparcia udzielanego w ramach projektu zgodnie z zapisami Indywidualnego Planu Wsparcia.

§ 5

Zasady kwalifikacji i rekrutacji Uczestników Projektu

1. Projekt skierowany jest do dzieci i młodzieży – uczniów w wieku od 7 do 18 lat, mieszkańców gminy Sędziszów oraz osób z ich najbliższego otoczenia – członków ich rodzin, także osób z rodzin objętych opieką asystenta rodzinnego.
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest dostarczenie wypełnionych i podpisanych dokumentów:
 - a) formularza rekrutacji dziecka do Świetlicy Środowiskowo-Socjoterapeutycznej w Sędziszowie – **załącznik nr 1**
 - b) ankiety uczestnictwa w Projekcie (osoba dorosła) – **załącznik nr 2**
 - c) oświadczenia uczestnika Projektu w zakresie przetwarzania danych osobowych – **załącznik nr 3**
 - d) deklaracji uczestnictwa w projekcie (osoba dorosła) – **załącznik 4**
 - e) deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dziecka) – **załącznik nr 5**
3. Dokumenty dostępne są:
 - na stronie internetowej MGOPS w Sędziszowie - www.mgopssedziszow.pl
 - na stronie Urzędu Miejskiego w Sędziszowie – www.sedziszow.pl

- oraz w siedzibie MGOPS w Sędziszowie ul. Kard. Wyszyńskiego 4.

4. Po zakwalifikowaniu Uczestnika do projektu zostanie podpisana umowa.

5. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie: od 01.06.2018 r. do 15.09.2018 r., w Biurze Projektu przy ul. Kard. Wyszyńskiego 4 w Sędziszowie.

5. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty.

6. Rekrutację prowadzić będzie Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- kierownik MGOPS
- koordynator projektu
- pracownicy socjalni
- psycholog
- doradca zawodowy
- kierownik świetlicy

7. Kryteria rekrutacji:

| Lp. | Kryteria dostępu | Liczba punktów |
|-----|--|----------------------|
| 1. | Zamieszkiwanie na terenie gminy Sędziszów | 1 |
| 2. | Występowanie przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej | za każdą 1 pkt |
| Lp. | Kryteria dodatkowe | Liczba punktów |
| 1. | Niepełnosprawność Uczestnika projektu (udokumentowana) | 5 |
| 2. | Samotne wychowywanie dziecka | 3 |
| 3. | Trudności dziecka w nauce, według oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego | duże – 3 małe – 2 |
| 4. | Problemy wychowawcze | duże -3 małe – 2 |
| 5. | Korzystanie z PO PŻ | 1 |

8. Rekrutacja odbywa się według zasady bezstronności, przejrzystości, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.

9. W przypadku wystąpienia wolnych miejsc przewiduje się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej, poza terminem rekrutacji.

10. Przy jednakowej liczbie punktów o zakwalifikowaniu do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń.

11. Jeżeli liczba zgłoszeń będzie większa niż liczba miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa.

12. Chętni z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osoby (osób) biorących w nim udział.

13. Rekrutacja prowadzona jest równolegle z kampanią informacyjną obejmującą m.in. ulotki, informację na stronie internetowej, tablicach ogłoszeń w budynkach użyteczności publicznej.

14. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja rekrutacyjna

15. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną o tym fakcie poinformowane osobiście lub telefonicznie i zostaną wpisane na listę podstawową.

16. Osoby niezakwalifikowane do projektu zostaną o tym fakcie poinformowane osobiście lub telefonicznie i zostaną wpisane na listę rezerwową.

17. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Indywidualny Plan Wsparcia

1. IPW jest dokumentem obowiązkowym dla każdego uczestnika Projektu określonego w § 3 ust. 1 Regulaminu.
2. Celem IPW jest zapewnienie zindywidualizowanego wsparcia dla każdego uczestnika Projektu.
3. IPW tworzony jest do 14 dni od dnia udzielenia pierwszego wsparcia.
4. IPW zawiera m.in. diagnozę sytuacji problemowej lub zagrożenia sytuacją problemową, w tym potencjał, predyspozycje i potrzeby Uczestnika oraz określa rodzaj usług świadczonych na jego rzecz w Projekcie.
5. IPW opracowywany jest przez pracownika socjalnego przy czynnym udziale rodziny, wychowawców świetlicy środowiskowo-socjoterapeutycznej, specjalistów.
6. Ocena realizacji IPW zawiera w sobie analizę podejmowanych działań wobec Uczestnika jego rodziny/opiekunów.
7. W przypadku braku osiągnięcia stabilizacji sytuacji życiowej Uczestnika w ocenie IPW dokonuje się modyfikacji celów szczegółowych oraz oferty wsparcia.
8. IPW może zostać zmieniony na wniosek uczestnika lub pracownika socjalnego.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rodzice/opiekun prawny Uczestnika projektu ma prawo do rezygnacji z udziału jego dziecka w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do biura projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć **bez podania przyczyny**.
2. **W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego lub Uczestnika.**
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w pierwszej kolejności kwalifikowane będą osoby z listy rezerwowej.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka – a także w przypadku braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym w okresie dłuższym niż 2 tygodnie, realizator ma prawo wykreślić dziecko z listy uczestników projektu.
5. Automatyczne skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika przez 30 dni licząc od daty ostatniej obecności.

§ 8

Zasady monitoringu i kontroli

1. W celu oceny skuteczności działań podejmowanych w Projekcie uczestnicy są zobowiązani do udziału w systemie monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2018 roku i obowiązuje na czas trwania projektu.

1. Regulamin jest dostępny w Biurze projektu – siedziba Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Kard. Wyszyńskiego 4, 28-340 Sędziszów oraz na stronie internetowej www.mgopssedziszow.pl i www.sedziszow.pl
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej oraz tablicach informacyjnych.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Załączniki:

1. Formularz rekrutacji dziecka do Świetlicy Środowiskow-Socjoterapeutycznej w Sędziszowie – **załącznik nr 1**
2. Ankieta uczestnictwa w Projekcie (osoba dorosła) – **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie Uczestnika projektu w zakresie przetwarzania danych osobowych – **załącznik nr 3**
4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie (osoba dorosła) – **załącznik nr 4**
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dziecko) – **załącznik nr 5**